

Guatemala, 31 de Agosto de 2015  
Informe de actividades 1-2015

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho.

Estimada Licenciada Castellanos Díaz

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios técnico Profesional No. 1503-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 577-2015, correspondiente del 1 al 31 de Agosto del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" numero 0005

**Actividades realizadas:**

- clasificación de archivo del Departamento de Voluntariado de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas para el resguardo de papelería correspondiente.
- Apoyo en los diferentes procesos planificados para agilizar los servicios previstos en el departamento de voluntariado.
- Apoyo en la elaboración de memorias de los asuntos culturales de voluntariados

**Resultados obtenidos:**

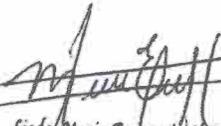
- ✦ Resguardo de los archivos que contienen la sistematización de experiencias y resultados alcanzados por el departamento de voluntariado de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

- Se logró documentar y clasificar las acciones de los asuntos culturales de voluntariado para su consulta posterior.

Atentamente.

Edna Benigna Elizabeth Chojj España

Vo. Bo.

  
Licda. Maria Tustaquia Hernández España  
DIRECTORA GENERAL  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

